

目的:

善用家課作為輔助學生的學習活動，家課是學與教歷程的一個重要部份，讓學生在課堂以外的時間延展學習，以及預備未來的課堂學習。

家課設計及策略:

1. 家課有明確目標及預期的學習成果，考慮學生的學習效能，學習內容有意義。
2. 家課能結合課堂的教學進度，有助學生鞏固學習與發展概念。
3. 課業應能引發學習動機，激發思考，使學生積極主動學習。
4. 培養學生自主學習和創造的能力。
5. 課業富趣味性、具挑戰性。
6. 各科因應學習重點及需要而訂定課業，如：預習、書寫作業、蒐集資料、利用圖書館藏書探討知識、撰寫文章、蒐集報刊材料、報告、專題研習、閱讀圖書、網上閱讀、評論、感想等等。
7. 家課與時並進，部分會以電子形式進行。
8. 為照顧學生學習的多樣性，相同的課業設計或學習目標可配以不同的要求或彈性安排，如延長交功課日期、改變作答形式等，使他們的才能得到更大發揮。
9. 有需要時，老師會向學生清楚說明家課的目的及要求、建議完成家課所需的時間及方法。
10. 老師會利用導修時段向有需要的學生提供輔導，幫助他們解決在家課上所遇到的困難。
11. 同班各科的教師會小心調節各科的家課量，務求平均。
12. 教師分配家課時會清楚地向學生說明該項家課要在何時及如何完成。
13. 因應學生個別學習情況，教師及家長經深入溝通後，可調適家課的程度、份量及方式。
14. 採用多元化評估，給予適當的回饋，除教師評估外，可加入學生自評、同儕互評及家長評估。
15. 教師會對課業作適當地評分，讓學生得到適當的回應，同時也為教師和家長提供一個評估學生進度的簡便監察方法。

家課檢討:

1. 學校在家長日前發出「家長建議 / 意見書」，收集全體學生處理家課的時間及家長對家課方面的意見。
2. 學校亦會進行學生問卷調查及教師問卷調查，了解學生的功課量及功課安排。
3. 學校會在行政會及校務會議中，檢視家課政策及家課量。
4. 校長、副校長、課程主任、科統籌和科主持會審視學生的課業，了解家課運作的實際情況，適時完善。

對家長在功課方面的建議:

1. 協助子女安排做家課的時間，並營造一個有利學習的環境。
2. 指導子女完成家課時，宜以啟發思考為主。
3. 教導子女做家課的策略，如時間管理、圈出題目重點等。
4. 培養子女養成獨自完成家課及收拾書包的好習慣。
5. 提醒子女檢查手冊，查看是否已完成所有家課。
6. 如家長對子女做家課方面有任何問題，應及早與教師聯絡，商討合適的解決方法。
7. 透過教師給予學生的家課回饋，多了解子女的長處及短處，並適時跟進。