

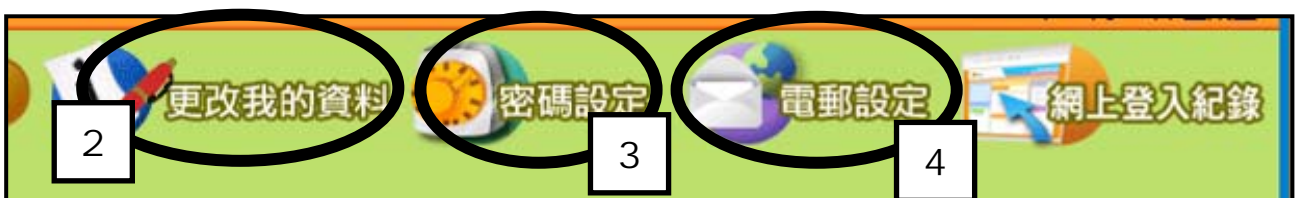
內聯網家長使用手冊

1. 登入 <http://campus.waichow.edu.hk>
以家長戶口及密碼登入 eclass 內聯網。



(二) 更改戶口設定

1. 登入後於右上角按下「我的資料」



2. 按  更改我的資料 更改家長的資料。

3. 按  密碼設定 更改家長戶口的登入密碼。

4. 按  電郵設定 設定家長電郵，方便校方與家長聯絡。

(三) 查閱考勤紀錄 及 繳費紀錄

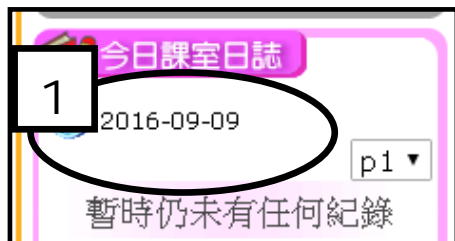
1. 家長在我的智能卡內可檢視學生當天及以往的考勤紀錄。
2. 按「我的智能卡」，顯示當天學生返校拍卡的時間。
3. 檢視每月出席紀錄。



4. 在「戶口結存及紀錄」可以檢視學生戶口內的結餘，過往繳款紀錄。

(四) 檢視家課

1. 按首頁「今日家課日誌」或「學生手冊」可以檢視當天的功課。



2. 點選「家課表圖像」照片，以放大照片方便檢視。
3. 點選不同的日期，可以檢視該天的功課紀錄。

上水惠州公立學校
2016年09月09日 星期五
課室地帶 > 家課冊
選擇學生: p1 [1E] ▾
今天是2016年09月09日
2016年09月
日 一 二 三 四 五 六
1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30
學習概況
網上功課 其他功課
讀書報告 注意事項
家課表
圖像

第2週 9月8日 (星期四)						
IE 中文	工作紙					
	P4-6					
英文	閱讀					
數學						
常識	讀(1)次					
	做(1)次					
	讀(1)次					

(五) 簽閱通告

1. 點按首頁的「電子通告」或「校園地帶」圖示。
2. 在校園地帶，家長可透過「電子通告欄」檢視及簽閱學校通告。



3. 進入電子通告系統，點選「通告標題」可以檢視通告內容。
4. 學校通告內容是附件形式(pdf 檔案格式)，家長須點選附件並下載附件，以閱覽通告內容。
5. 閱覽完畢，家長請在「電子回條」內選取適當的選項，並按「簽署」遞交。於限期前及簽署後可以對選項作出修改，修改後須再簽署，校方以家長最後簽署的選作實。
6. 簽署後會，通告狀態會顯示簽署的日期及時間。

電子通告系統

學校通告

全部學校通告 | 所有簽署狀態

發出日期 | 簽署限期 | 通告編號 | 學生姓名 | 適用對象類型 | 簽署人 | 簽署時間

發出日期	簽署限期	通告編號	通告標題	學生姓名	適用對象類型	簽署人	簽署時間
2016-09-07	2016-09-09	testing	testing testing	p5 (5F-45)	個別有關同學	Demo Parent先生 (demop)	2016-09-07 06:26:09
2016-09-07	2016-09-09	testing	testing testing	p6 (6E-45)	個別有關同學	Demo Parent (demop)	2016-09-07 12:06:32
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p3 (3E-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p4 (4F-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p5 (5F-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p6 (6E-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p1 (1E-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016test	電子通告測試	p2 (2E-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016/012	體育課家長同意書	p3 (3E-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016/012	體育課家長同意書	p4 (4F-45)	全校	---	未簽
2016-09-01	2016-09-05	2016/012	體育課家長同意書	p5 (5E-45)	全校	---	未簽

3 點選通告標題，以顯示通告詳情。

6 通告簽署狀態

campus.waichow.edu.hk/home/eService/notice/sign.php?NoticeID=893&StudentID=14652

通告標題: testing testing

通告內容: testing
系統測試

通告附件: [testing.docx \(12Kb\)](#)

簽署狀況: 已簽 (簽署人: Demo Parent)

學生姓名: p6 (6E-45)

適用對象類型: 個別有關同學

4 點選附件，下載開啟及閱覽。

5 在回條的選項作出適當的選擇。

完成後按「簽署」。

是非題
 同意 不同

* 選擇題: 只選一個答案
 答1 答2 答3

多選題, 可剔選多個答案

簽署後如有修改, 請修改後再簽署。

簽署 | 列印預覽 | 關閉視窗